

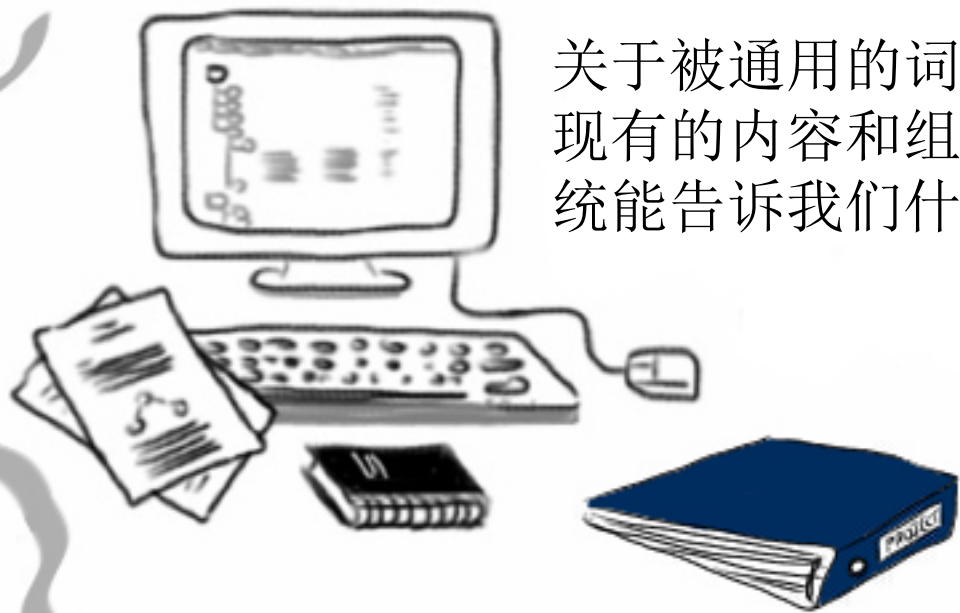
规划

1. 规划



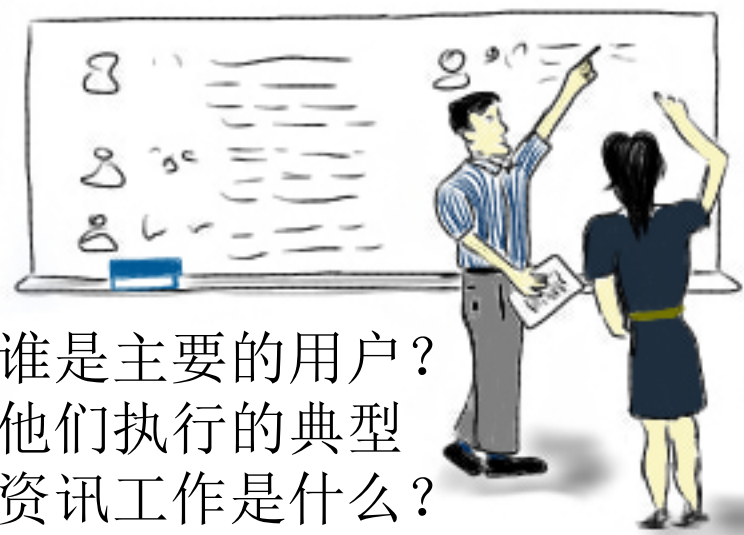
知识分类表该达成什么目标？

2. 内容权证



关于被通用的词汇，现有的内容和组织系统能告诉我们什么？

3. 用户权证

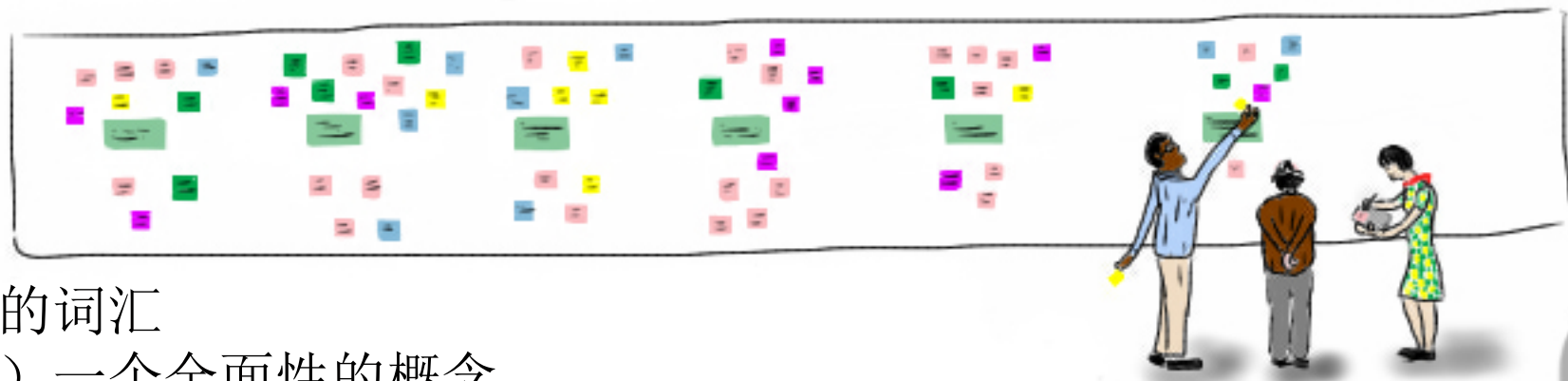


谁是主要的用户？他们执行的典型资讯工作是什么？

主题专家对了解专家用户需求的这一方面很有帮助

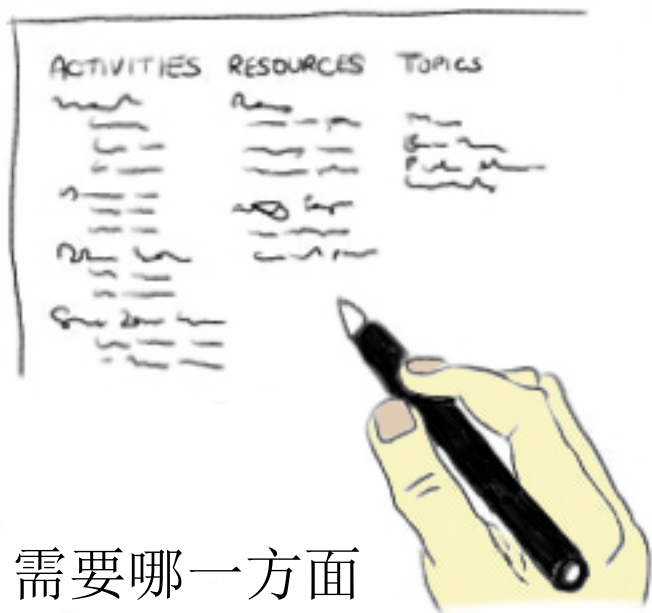
权证的研究可以通过**知识审计**进行

知识审计是一个搜集内容及用户权证很好的方法。所生产的知识图记载着知识和信息资产是如何支持关键的业务活动。如果被运用在商业活动范围，此图提供关于描述信息资产的词汇（内容权证）以及被使用的语境（用户权证）一个全面性的概念。



制作使用场景给以下...

4. 层面分析及起草



需要哪一方面来代表不同用户的需求？

5. 卡片分类活动



开放式卡片分类，用户以主题或内容的样本进行分类，并给予分类标签。如果您的内容权证不是很强，这样做是透露内容思考最常用的方法。

6. 场景测试



卡片分类和场景测试都是“**主动测试**”的技术，为知识分类表进行全面测试。

在知识分类表修改时，同样的场景可以帮助您衡量在速度，易用性和一般任务完成效率方面有多少改进。

封闭式卡片分类，用户排序主题来放入知识分类表的草稿。在您有歧义或分歧于分类时，使用这种方法来找出最共同的解释。

7. 被动测试



“**被动测试**”，是测试知识分类表于实际任务或预试方面的表现

9. 议题的解决方案



主题专家能协助解决从测试得回来的评语和问题，并从而**细化**知识分类表。

议题日志用于追踪知识分类表的变更以及于利益相关者沟通的重要工具。

10. 定稿



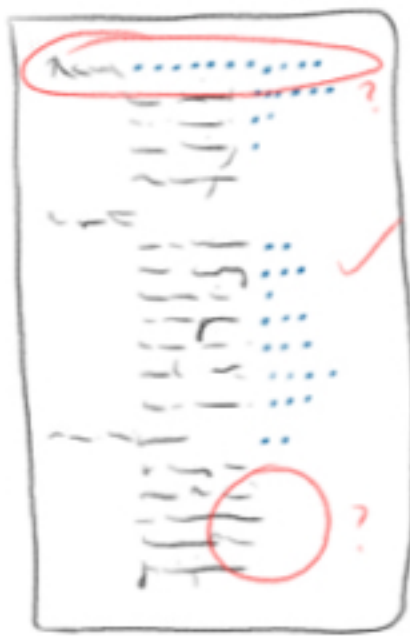
一旦完成这知识分类表，是时候把您的**知识分类表**的治理奠定。这应包括政策，流程和定期更新知识分类表。

www.straitsknowledge.com

测试

细化

8. 平衡/负载测试



对于那些已经部署了一段时间的知识分类表，内容附加状况又是如何的呢？超微空或挤满的标签可以改进

如何建立知识分类表